# Voorbeeld opstellen Hulpvragen /doelen en procesafspraken

We hebben de volgende hulpvragen afgesproken:

1.xx Hulpvraag

2. Hulpvraag

De volgende doelen zijn meestal ook toe te passen:

3. De beide ouders voelen zich emotioneel veiliger bij elkaar door te vermijden dat ze spanningen bij elkaar oproepen.

4. De ouders weten hoe ze vrijere loyaliteit voor de kinderen kunnen creëren.

5. De afspraken in het convenant/Ouderschapsplan worden doorgenomen en zo nodig aangepast op de situatie en behoefte van de huidige situatie.

6. De GT onderzoekt wat de kinderen van hun beide ouders nodig hebben om goed met hen in contact te zijn.

7. De ouders herkennen de kindbehoefte bij een scheiding en weten hier leeftijdsadequaat op in te spelen.

Procesafspraken zijn:

• We hebben gezamenlijke gesprekken met de ouders en de GT. De gemaakte afspraken worden per mail bevestigd.

• Er zijn minstens drie individuele afspraken per ouder, de rest is naar behoefte. Deze zijn privé en zijn gericht op het verbeteren van de samenwerking en de hulpvragen.

• Wanneer we elkaar mailen dan is dat transparant aan alle drie.

• Ik ben betrokken bij jullie afstemming per mail om te zorgen dat de taal en sfeer respectvol is in de mail-communicatie.

• Wanneer een ouder één op één wil communiceren met de begeleider, kan dat telefonisch. De begeleider zal vervolgens per mail of telefonisch terugkoppelen aan de andere ouder of per mail aan de beide ouders dat er contact is geweest en globaal over de inhoud ervan.

Formuleer de doelen vanuit degenen die invloed hebben, bij een scheiding zijn dat de ouders. Formuleer ze positief en zoveel mogelijk SMART: Specifiek, Meetbaar, Actueel, Realistisch en Tijdsgebonden. Dit is niet helemaal haalbaar omdat de tijdgebondenheid niet vastgesteld/vastgepinnd kan worden, maar het doel is dat er een gezonde beweging tot stand komt die vertrouwen geeft dat de doelen tijdens het traject of erna gehaald worden.